

# Ansøgningskema

## City Vest genanvendelseskatalog

### Beskrivelse af kataloget

I den første kolonne angives artikelnumrene på de emner, som har interesse. Hvis ikke man er interesseret i at aftage alle enhederne, kan man angive mængden i anden kolonne. I den tredje kolonne kan man anføre evt. bemærkninger i forbindelse med artiklen, hvis der er noget vi skal være opmærksomme på. Man er velkommen til at byde ind på alle de artikler man har lyst til, men hvor mange artikler man får tilbudt, afhænger af hvor stor interesse der er for de forskellige artikler.

Ansøgningskemaet skal sendes til [genanvendelse@cityvest.dk](mailto:genanvendelse@cityvest.dk) senest den 26. november 2023. Herefter vil der foregå en tildelingsproces der forventes at vare et par uger. Når denne er afsluttet, vil alle ansøgere få besked på e-mail, om hvilke artikler de er blevet tildelt. Ved samme lejlighed, vil der også blive aftalt nærmere omkring praktik i forbindelse med afhentning. Modtager står selv for demontering, udbæring og transport af alle artikler – bemærk at nogle artikler skal nedbæres fra øvre etager.

### Ansøgers oplysninger

Navn på organisation/forening: \_\_\_\_\_

Adresse på organisation/forening: \_\_\_\_\_

Navn på kontaktperson: \_\_\_\_\_

E-mail på kontaktperson: \_\_\_\_\_

Telefonnummer på kontaktperson: \_\_\_\_\_

Ovenstående personoplysninger benyttes udelukkende til behandling af ansøgningen. Persondata indsamles og opbevares af City Vest P/S og A. Enggaard.

Læs hele City Vests privatlivspolitik her: <https://cityvest.dk/cookie-privatlivspolitik/>

Ved indsendelse af dette ansøgningskema accepterer ansøger privatlivspolitikken.

Dato / Navn

Underskrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Artikelnummer	Antal/mængde	Eventuel kommentar



Artikelnummer	Antal/mængde	Eventuel kommentar



Artikelnummer	Antal/mængde	Eventuel kommentar



Artikelnummer	Antal/mængde	Eventuel kommentar